

QUY CHẾ
TUYỂN SINH NĂM HỌC 2024-2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TrMN ngày 02/8/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Diễn Lộc)

CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Phạm vi và đối tượng áp dụng.

Quy chế này quy định về công tác tuyển sinh tại trường mầm non Diễn Lộc năm học 2024-2025 bao gồm: Công tác chuẩn bị, Tổ chức tuyển sinh, Nhiệm vụ và quyền hạn của trường trong công tác tuyển sinh.

Điều 2: Căn cứ tuyển sinh.

Căn cứ Quyết định số 2144/QĐ-UBND ngày 02/8/2024 của UBND huyện Diễn Châu, Quyết định về việc phê duyệt kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm học 2024- 2025;

Căn cứ Công văn 630/PGDDT-MN, ngày 18/7/2024 của Phòng GD&ĐT Diễn Châu, về việc Hướng dẫn công tác tuyển sinh năm học 2024-2025;

Căn cứ quyết định số /QĐ-TrMN ngày 02/8/2024 của Trường MN Diễn Lộc về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2024-2025;

Căn cứ kế hoạch tuyển sinh số /KH-TrMN ngày 02/8/2024 của Trường MN Diễn Lộc về kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025;

Điều 3: Đối tượng và chỉ tiêu tuyển sinh.

1. Đối tượng và số lượng tuyển sinh:

a. Trẻ trong độ tuổi mầm non theo quy định Điều lệ trường mầm non phù hợp với nhóm lớp tuyển sinh của trường; có hộ khẩu thường trú của cha mẹ hoặc người đỡ đầu hoặc hộ khẩu tạm trú ổn định từ 01 năm trở lên trên địa bàn trường đóng;

b. Đối tượng ưu tiên tuyển thẳng:

- Ưu tiên tuyển thẳng con của gia đình thuộc hộ nghèo, cận nghèo theo quy định của Chính phủ; con của gia đình thuộc diện chính sách (có bố hoặc mẹ là liệt sỹ; Thương binh, bệnh binh, và người hưởng chính sách như thương binh, bệnh binh, con của quân nhân đang công tác tại biên giới, hải đảo); con của gia đình công nhân làm việc ở các nhà máy, khu công nghiệp cư trú trên địa bàn trường đóng có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp, không ổn định.

- Ưu tiên tuyển bổ sung đối với trẻ em 5 tuổi (sinh 2019) có nguyện vọng nhập học tại trường công lập; nhằm thực hiện nhiệm vụ phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi trên địa bàn trường đóng.

c. Đối tượng còn lại: Căn cứ chỉ tiêu được tuyển, nhà trường xây dựng phương thức tuyển phù hợp, báo cáo với lãnh đạo UBND xã Diễn Lộc và Phòng GD&ĐT để thực hiện

d. Số lượng được tuyển sinh là số tuyển mới, tuyển bổ sung được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

2. số lượng cụ thể:

Trẻ 5 tuổi (Sinh 2019): Kế hoạch tiếp nhận 129/129 trẻ trên địa bàn (Đã đi học 124 trẻ). Tuyển mới 5 trẻ và trẻ có nguyện vọng nhu cầu nhập học.

Trẻ 4 tuổi (Sinh 2020): Kế hoạch tiếp nhận 118/118 trẻ trên địa bàn (Đã đi học 118 trẻ) Do vậy tuyển mới 0 trẻ)

Trẻ 3 tuổi (Sinh 2021): Kế hoạch tiếp nhận 100/109 trẻ trên địa bàn (Đã đi học 58 trẻ. Do vậy tuyển mới 42 trẻ)

Trẻ nhà trẻ: (Sinh 2022): Kế hoạch tiếp nhận 50/115 trẻ trên địa bàn (Đã đi học 0 trẻ. Do vậy tuyển sinh mới là 50 trẻ)

Điều 4: Hồ sơ tuyển sinh gồm:

*** Hồ sơ của trẻ:**

a, Đơn đăng ký nhập học do cha mẹ hoặc người đỡ đầu, người giám hộ ký (Theo mẫu đơn của trường)

b, Bản sao giấy khai sinh hợp lệ: (Bản sao do cơ quan thẩm quyền cấp từ sổ gốc hoặc bản photo công chứng từ bản chính)

c, Giấy xác nhận thông tin về cư trú hoặc giấy tờ có giá trị chứng minh thông tin về cư trú khác.

d, Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh, bệnh binh, con quân nhân đang công tác tại biên giới Hải đảo. Giấy chứng nhận khuyết tật (nếu có)

*** Hồ sơ của trường;**

a. Danh sách điều tra phổ cập các độ tuổi. Quyết định phê duyệt chỉ tiêu số lượng của cấp trên.

b. Quyết định Thành lập Hội đồng tuyển sinh, Kế hoạch tuyển sinh, quy chế tuyển sinh.

c. Danh sách tuyển sinh năm học 2024-2025 của trường (lập riêng theo từng đối tượng 2 bản). Danh sách trúng tuyển để Phòng GD&ĐT phê duyệt;

d. Biên bản duyệt tuyển sinh.

Điều 5: Thời gian tuyển sinh, địa điểm:

1. Thời gian:

- Từ ngày 02/8/2024: ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, họp ban tuyển sinh và báo cáo với UBND xã Diễn Lộc; Thực hiện công bố chỉ tiêu, công khai kế hoạch và làm công tác tuyên truyền thông báo để phụ huynh làm hồ sơ;

- Từ ngày 06/8/2024: Nhà trường tiến hành tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh;

- Từ ngày 07/8/2024: Hội đồng tuyển sinh tiến hành xét duyệt hồ sơ và lập danh sách được tuyển sinh năm học 2024-2025;

- Ngày 16/8/2024 Hội đồng tuyển sinh công khai danh sách trẻ trúng tuyển sinh cụ thể: (có danh sách kèm theo); đồng thời đi duyệt tại PGD &ĐT Diễn Châu;

2. Địa điểm tuyển sinh: Tại trường mầm non Diễn Lộc.

CHƯƠNG II:

TỔ CHỨC, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

Điều 6: Tổ chức Hội đồng tuyển sinh

- Hiệu Chủ tịch nhà trường ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh (Hội đồng tuyển sinh).
- Thành phần Hội đồng tuyển sinh gồm:
 - + Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh: Hiệu trưởng
 - + Phó Hội đồng: Phó Hiệu trưởng
 - + Các Hội đồng viên: Tổ trưởng chuyên môn, Chủ tịch công đoàn, kế toán.

Điều 7: Nhiệm vụ, Quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng, Phó Hội đồng:

- Tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch, đúng quy trình.
- Giải quyết những thắc mắc, khiếu nại,... có liên quan đến công tác tuyển sinh.
- Báo cáo về phòng GD&ĐT về kết quả công tác tuyển sinh.

Điều 8: Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng, Phó chủ tịch Hội đồng, các Hội đồng viên của Hội đồng tuyển sinh.

1. Chủ tịch Hội đồng Hội đồng tuyển sinh:

- Phổ biến các văn bản, hướng dẫn và tổ chức thực hiện kế hoạch, quy chế tuyển sinh của nhà trường.
- Quyết định và chịu trách nhiệm toàn bộ các vấn đề có liên quan đến công tác tuyển sinh.
- Biên chế lớp học theo đúng quy định.
- Báo cáo kịp thời với Phòng GD&ĐT về công tác tuyển sinh của nhà trường.

2. Phó chủ tịch Hội đồng Hội đồng tuyển sinh:

- Giúp Chủ tịch Hội đồng và thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng Hội đồng tuyển sinh phân công và chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được giao.
- Báo cáo kịp thời về công tác tuyển sinh với Chủ tịch Hội đồng.
- Thay mặt Chủ tịch Hội đồng giải quyết các công việc của Hội đồng tuyển sinh khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

3. Các thành viên Hội đồng tuyển sinh:

- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ tuyển sinh do Chủ tịch Hội đồng phân công.
- Báo cáo kịp thời về công tác tuyển sinh với Chủ tịch Hội đồng.
- Quản lý hồ sơ tuyển sinh.

Điều 9: Chế độ báo cáo:

- Báo cáo kịp thời kết quả tuyển sinh theo yêu cầu của phòng GD&ĐT.
- Các thành viên Hội đồng tuyển sinh thường xuyên báo cáo về công tác tuyển sinh với Chủ tịch Hội đồng.

CHƯƠNG III: XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 10: Người tham gia công tác tuyển sinh có hành vi, vi phạm quy chế tuyển sinh thì tùy theo mức độ sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của nhà nước.

Hình thức kỷ luật do Chủ tịch Hội đồng Tuyển sinh Quyết định hoặc lập biên bản đề nghị Phòng GD&ĐT xem xét xử lý.

Nơi nhận:

- Ban tuyển sinh
- Lưu hồ sơ

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
HIỆU TRƯỞNG**



Cao Thị Hà