

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2025
(Nội dung và phân công phụ trách)

THỨ	NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC
2	1	- Nghỉ quốc khánh 02/9 - BGH đi dự Lễ kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng tám (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh 02/9 (02/9/1945 - 02/9/2025); 7h30 tại sân vận động xã Tân Châu (Cụm Diễn Lộc) trang phục nữ áo dài truyền thống; nam quần tây áo sơ mi trắng.
3	2	- Nghỉ quốc khánh 02/9
4	3	- Sáng: Họp chi ủy từ 7h đến 8h; họp chi bộ từ 8h đến 11h30 (đ/c Hà chủ trì) - Chiều: Ký kết hợp đồng thực phẩm, họp đồng lao động từ 13h30 đến 15h30 các nhân viên thực hiện bài tets về kiến thức ATTP (đ/c Dung chuẩn bị đề, hoàn thành hồ sơ giấy tờ theo quy định). (Các ban theo quyết định) <i>Từ 15h30 đến 17h30 duyệt kế hoạch chủ đề “Trường mầm non” cho khối nhà trẻ, khối mẫu giáo 3 tuổi; (CBQL+TTCM)</i>
5	4	- Sáng: Kiểm tra công tác chuẩn bị khai giảng; <i>Từ 7h30 đến 9h30</i> (công tác tuyên truyền, băng rôn khẩu hiệu, cờ hoa, . . ., duyệt văn nghệ, chương trình, sân bãi, . . kết nối đường truyền, ti vi, bàn ghế, danh sách trẻ được tặng quà, . . .); (BGH+TTTP CM) <i>Từ 9h30 đến 11h30 duyệt kế hoạch chủ đề “Trường mầm non” cho khối mẫu giáo 4 tuổi, khối mẫu giáo 5 tuổi; (CBQL+TTCM)</i> - Chiều: Họp BGH từ 13h30 đến 14h; Họp Hội đồng sư phạm từ 14h đến 17h
6	5	- Sáng: khai giảng theo kế hoạch - Chiều: Sinh hoạt tổ chuyên môn (thảo luận, góp ý xây dựng dự thảo các loại kế hoạch, các loại quy chế, . . .)
7	6	
2	8	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Kiểm tra công tác đầu năm của các nhóm, lớp (CBQL đ/c Dung cụm A; Hiền cụm B; đ/c Hà cả 2 cụm AB)
3	9	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Kiểm tra công tác bán trú.(CBQL)
4	10	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Kiểm tra nhiệm vụ năm học.(CBQL)
5	11	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Xây dựng kế hoạch, triển khai công tác KĐCL và xây dựng trường chuẩn quốc gia.(CBQL)
6	12	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Rà soát các tiêu chuẩn, chỉ số về trường chuẩn.(CBQL)
2	15	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Kiểm tra nhiệm vụ năm học (CBQL); Phòng H-XH thẩm định kế hoạch giáo dục - Chiều các cá nhân, bộ phận được giao nhiệm vụ xây dựng kế hoạch hoàn thành các dự thảo báo cáo, hồ sơ hội nghị. (CBQL+ Kế toán,...)

3	16	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Kiểm tra nhiệm vụ năm học (CBQL) - Chiều các cá nhân, bộ phận được giao nhiệm vụ xây dựng kế hoạch hoàn thành các dự thảo báo cáo, hồ sơ hội nghị. (CBQL+ Kế toán,...)
4	17	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Sáng: Kiểm tra nhiệm vụ năm học (CBQL) - Chiều: Sinh hoạt tổ CM; đăng ký danh hiệu thông qua các dự thảo hội nghị viên chức,...
5	18	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Sáng: Kiểm tra nhiệm vụ năm học (CBQL)
6	19	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Họp nội dung xây dựng chuẩn Quốc gia với các trường (MN thọ, THCS Phú Lợi)(do xã)
2	22	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Kiểm tra rà soát hoàn thành dự thảo hồ sơ hội nghị viên chức. - Hội đồng chuyên môn cấp xã họp (do Phòng VH-XH tổ chức)
3	23	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Sáng: từ 7h30 đến 9h30 hội nghị tổ chuyên môn; từ 9h45 đến 11h30 hội nghị trừ bị. - Chiều từ 13h30 Hội nghị chính thức; Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026.
4	24	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Sáng kiểm tra nhóm, lớp, nhiệm vụ năm học; Chiều: Hoàn thành các loại hồ sơ
5	25	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Cân, đo theo dõi sức khỏe trẻ bằng biểu đồ, phần mềm sức khỏe điện tử. (đ/c Nga y tế, GV, đ/c Dung kiểm tra giám sát, chỉ đạo)
6	26	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Cân, đo theo dõi sức khỏe trẻ bằng biểu đồ, phần mềm sức khỏe điện tử. (đ/c Nga y tế, GV, đ/c Dung kiểm tra giám sát, chỉ đạo); - Các trường nộp hồ sơ đề nghị thành lập HĐT, bổ nhiệm TPT Đội, danh sách Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn và nhóm trưởng nhóm Văn phòng. - Tiếp dân (đ/c Hà)
7	27	Họp phụ huynh
2	29	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Sáng kiểm tra nhóm, lớp, nhiệm vụ năm học; Chiều: Hoàn thành các loại hồ sơ - Thẩm định Kế hoạch tài trợ giáo dục các trường MN, TH, THCS trên địa bàn.
3	30	- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ CSGD trẻ theo kế hoạch - Các trường đăng ký đề tài SKKN cấp CS năm học 2025-2026. - Xây dựng dự thảo lịch công tác, nội dung các cuộc họp tháng 10

Nơi nhận:

- CBQL, GV NV
- Các tổ chuyên môn
- Lưu VT,HS.

HIỆU TRƯỞNG



(Handwritten signature)

Cao Thị Hà